

**Responsabile della prevenzione della  
corruzione e della trasparenza della  
Rappresentanza del Governo per la  
Regione Sardegna**  
Via Sassari, 17 –  
09124 - Cagliari  
PEC: [rappgovsardegna@pec.governo.it](mailto:rappgovsardegna@pec.governo.it)  
E-mail: [rappgovsar@governo.it](mailto:rappgovsar@governo.it)

## **RICHIESTA DI RIESAME DELL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

(art. 5, co. 7, del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME\* \_\_\_\_\_

NOME\* \_\_\_\_\_

NATA/O a \* \_\_\_\_\_ IL\* \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

RESIDENTE in\* \_\_\_\_\_, PROV (\_\_\_), VIA\* \_\_\_\_\_, N.

\_\_\_\_\_

PEC/Email \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

in qualità di(1) \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti;

consapevole che l'ulteriore trattamento dei dati e dei documenti eventualmente forniti dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza attraverso il procedimento di riesame <<*vada in ogni caso effettuato nel rispetto dei limiti derivanti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali*>> di cui alla direttiva UE 679/2016 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2003 (\*\*);

consapevole che, attraverso il procedimento di riesame, l'ulteriore trattamento dei propri dati personali avverrà nel rispetto dell'informativa già sottoscritta e fornita al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

### **CONSIDERATO**

che in data \_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico generalizzato avente per oggetto(2):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

tenuto conto che ad oggi:

- l'istanza è stata accolta parzialmente.
- non è pervenuta risposta.
- l'istanza è stata rigettata.

CHIEDE

il riesame della suddetta istanza, ai sensi dell'art. 5, co. 7, del D.Lgs. n. 33/2013.

Indirizzo PEC o di posta ordinaria per le comunicazioni\*(3):

---

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(Si allega copia del documento di identità in corso di validità e, nel caso di associazioni, fondazioni, imprese e altri soggetti, il documento comprovante i poteri di rappresentanza dell'istante)

\* dato obbligatorio

(1) indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.

(2) Specificare il documento/informazione/dato di cui si richiede l'accesso.

(3) Inserire l'indirizzo PEC o quello di posta ordinaria al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

\*\* Delibera ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016 -“LINEE GUIDA RECANTI INDICAZIONI OPERATIVE AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLE ESCLUSIONI E DEI LIMITI ALL'ACCESSO CIVICO DI CUI ALL'ART. 5 CO. 2 DEL D.LGS. 33/2013 - Art. 5-bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»” – § 8.1.